

муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования детей Центр детского творчества «Меридиан»
городского округа Самара

«Утверждаю»
Директор МБОУ ДОД
ЦДТ «Меридиан» г.о. Самара
Н.Ю. Исакова



Положение

о клубе по месту жительства «Южанка»

Самара, 2014г.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о муниципальном клубе по месту жительства «Южанка», определяет основные функции и принципы организации и деятельности муниципального клуба по месту жительства -структурного подразделения образовательного учреждения(далее клуб)
- 1.2 Клуб является структурным подразделением муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра детского творчества «Меридиан» городского округа Самара (далее Центр), созданным для удовлетворения культурно - досуговых интересов детей и подростков в процессе совместной социально-значимой деятельности.
- 1.3 Деятельность клуба «Южанка» строится на принципах демократии и гуманизма, открытости и альтернативности, доступности и преемственности, толерантности и терпимости, инициативности и креативности, на основе учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся.

2. Цели и задачи деятельности клуба «Южанка»:

- 2.1 Цель деятельности клуба - формирование социально-значимой деятельности в свободное время, социальной компетенции, гражданских установок, культуры здорового образа жизни через организацию свободного времени детей и подростков городского округа Самара.
- 2.2 Основными направлениями деятельности клуба «Южанка» является работа с детьми и подростками в возрасте от 6 лет до 18 года в отдельных случаях от 2-х до 21 года.
- 2.3 Задачами деятельности клуба являются:
 - обеспечение благоприятных условий для повседневного пребывания в нём детей и подростков , в том числе нуждающихся в социально-психологической защите;
 - реализация программ по организации неформального общения в различных группах эстетическому, патриотическому, гражданскому и физическому воспитанию детей и подростков;
 - создание социально-культурной среды для развития творческого потенциала детей и подростков, расширение разнообразных форм досуговой деятельности;

- осуществление индивидуальной и массовой работы по профилактике правонарушений, бездарности и негативных явлений среди детей и подростков;
- адаптация и социальная реабилитация детей и подростков с индивидуальными особенностями и трудностями социализации («группы риска»).

3. Содержание и организация работы клуба «Южанка»

3.1 Для реализации основных целей и задач клуба в своей деятельности может использовать следующие формы организации работы:

- Тематические вечера, вечера отдыха, дискотеки, праздники микрорайона, конкурсные, игровые программы, фестивали, выставки, диспуты, беседы, лекции, семинары, консультации, спортивные соревнования, туристические слёты и т. д.
- Объединения по интересам (кружки, секции, студии, ансамбли и другие), имеющие физкультурно-спортивную, техническую, художественно - эстетическую, социально-педагогическую, естественнонаучную, туристско-краеведческую и другие направленности.
- Создание игротек, мест свободного отдыха и общения детей и подростков.

3.2. Клуб «Южанка» обеспечивает общественно-полезную направленность в деятельности всех любительских объединений по интересам, кружков и секций, привлекает детский и подростковый актив к проведению культурно-массовой работы и организации досуга детей.

3.3 Временной режим работы в клубе не ранее 8.00 ч. и не позднее 20.00ч. (п. 8 .2.4. СанПиН 2.4.4.1251-03)

3.4 В выходные дни, в каникулярный период клуб может обеспечивать занятия объединений, проведение культурно-массовых мероприятий.

3.5. Клуб осуществляет свою деятельность совместно с учреждениями, общественными и другими организациями, занимающимися работой с детьми

4. Структура и управление

4.1. Клуб «Южанка» находится в ведении Центра детского творчества «Меридиан»г.о. Самара. Администрация образовательного учреждения осуществляет координацию действий всех служб по улучшению условий работы клуба.

4.2 Организационная структура клуба зависит от специфики его деятельности, объема выполненных работ, обязательно включает элементы детского самоуправления (актив клуба).

4.3 Руководитель образовательного учреждения утверждает график работы клуба, отвечает за создание и укрепление его материально - технической базы.

4.4 Непосредственное руководство клубом «Южанка» осуществляет педагог- организатор, который организует работу клуба и несёт ответственность за результаты его деятельности перед Центром.

4.5 Педагог-организатор совместно с методическими службами образовательного учреждения разрабатывает перспективный план работы клуба на учебный год и ежемесячный календарный план работы клуба с учётом запросов детей, потребностей семей, особенностей социально-экономического развития микрорайона, а также его национально-культурных традиций.

4.6 Педагог-организатор, педагоги дополнительного образования детей вносят предложения по взаимодействию клуба с другими учреждениями и общественными организациями.

4.7 Имущество клуба «Южанка» находится на балансе Центра

5. Порядок приема детей и подростков в клуб «Южанка»

5.1 Прием в клуб осуществляется на основании устного заявления. Допустимо занятие в нескольких кружках, объединениях и т.д.

5.2 Формирование списочного состава обучающихся проводится на основе соблюдения равных прав посещающих клуб. Конкурсный отбор в кружки, объединения и т. д. запрещается.

6. Права и обязанности педагогов и воспитанников клуба «Южанка»

6.1 Педагог клуба имеет право:

- моральное и материальное стимулирование труда;
- участие в управлении и решении вопросов развития клуба, а также в работе общественных организаций;
- пользование информационными фондами, услугами методических и других структурных подразделений образовательного учреждения;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- разработку и внесение предложений по совершенствованию деятельности клуба;
- условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;
- педагогическую инициативу, свободу выбора и использование методов и методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний и умений обучающихся;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- разработку и реализацию дополнительных образовательных программ в соответствии с профилем клуба;
- выбор темы (или нескольких тем) из программы для работы над методическим обеспечением реализуемой программы;
- необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

6.2 Педагоги клуба обязаны соблюдать:

- устав образовательного учреждения;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- условия трудового договора;
- должностные инструкции;
- правила по технике безопасности и пожарной безопасности
- локальные нормативные акты.

6.3 Обучающиеся клуба «Южанка» имеют право на:

- посещение занятий в нескольких объединениях и переход из одного объединения в другое в соответствии со своими интересами и способностями;
- свободное посещение мероприятий;
- участие в творческой и практической деятельности.

6.4. Обучающиеся клуба «Южанка» обязаны:

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников клуба;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, правила противопожарной безопасности;
- бережно относиться к имуществу клуба;
- выполнять требования работников клуба.

7. Учет и отчетность

7.1 Работа клуба «Южанка» проводится в соответствии с перспективными, текущими планами и расписанием работы, согласованным с руководителем Центра.

7.2 Учет работы кружков и секций, а также детских объединений дополнительного образования детей производится в журналах установленного образца.

7.3 Клуб ведет документацию в соответствии с требованиями Центра.