

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования «Меридиан» городского округа Самара

«Утверждаю»  
Директор МБУ ДО  
«ЦДО «Меридиан» г.о. Самара  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.  
\_\_\_\_\_ Н.Ю. Исакова

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Центр дополнительного «Меридиан»  
городского округа Самара

Принято на педагогическом совете  
МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара  
Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 2016 г.

Самара, 2016

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" , Уставом МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара.

**1.2.** Педагогический совет является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом в МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара.

**1.3.** Педагогический совет представляет собой постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, созданный для определения стратегии развития МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара и решения основополагающих вопросов учебно-воспитательной работы.

**1.4.** Положение о педагогическом совете утверждается директором МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

## **2. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

**2.1.** Основные функции педагогического совета МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара.:

- а)** управленческие: совещательные, контролирующие и корректирующие.
- б)** методические: информационные, аналитические, развивающие и обучающие.
- в)** воспитательные: мотивационные, мировоззренческие и организационные.
- г)** социально-педагогические: коммуникативные, интегрирующие и координирующие.

## **3. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

**3.1** Главными задачами Педагогического совета ЦДО являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске воспитанников, освоивших общеразвивающие программы;

**3.2.** Педагогический совет ЦДО разрабатывает стратегию в организации воспитательно-образовательного процесса и определяет основные направления развития ЦДО.

**3.3** К компетенции Педагогического совета ЦДО относятся:

- определение стратегии образовательной деятельности;
- обсуждение содержания образования, выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
- рассмотрение и согласование планов учебно-воспитательной и методической работы;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта;
- организация проведения экспериментальной работы;
- разработка годового календарного учебного графика на учебный год;
- утверждение порядка и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на учебный год;
- принятие решений о переводе обучающихся на следующий учебный год;
- анализ состояния учебно-программного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса, состояния и итогов учебной и воспитательной работы МБУ ДО ЦДО;
- заслушивание отчетов педагогических работников, руководителей и других работников ЦДО по обеспечению качественного образовательного процесса, опытно-экспериментальной работы;
- заслушивание и обсуждение опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебно-методических пособий;
- представление педагогических работников к поощрению.

#### **4. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

**4.1.** В состав педагогического совета входят директор МБУДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара, его заместители по учебно-воспитательной и административно-хозяйственной работе, заведующие отделом, методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы

**4.2.** В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара по вопросам образования детей, родители обучающихся, представители учредителей.

**4.3.** Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь работает на общественных началах.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

**5.1.** Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ЦДО

**5.2.** Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы ЦДО.

**5.3.** Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

**5.4.** Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор ЦДО и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

**5.5.** Директор ЦДО в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения и извещает об этом учредителей, которые в

трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

6.1. Педагогический совет ЦДО имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете ЦДО;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по направлениям;
- в необходимых случаях на заседаниях Педагогического совета ЦДО образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители воспитанников; необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета ЦДО. Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета ЦДО, пользуются правом совещательного голоса.

6.2. Педагогический совет ЦДО ответственен за:

- выполнение программы развития ЦДО, программы деятельности ЦДО, целевых и сквозных программ ЦДО;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
- принятия конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

## **7. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

7.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Папка протоколов педагогического совета ЦДО постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

7.4. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись “доклад” (выступление) прилагается”, группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и папка протоколов педагогических советов.