

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Меридиан» городского округа Самара

Утверждено
Приказом и.о. директора
МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара
№ 01-01/ 286 от « 21 » августа 2019 г.



**Годовой календарный учебный график
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Меридиан» г.о.Самара
на 2019-2020 учебный год**

г.о.Самара, 2019

Пояснительная записка

Годовой календарный учебный график муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра дополнительного образования «Меридиан» городского округа Самара (далее- Центр) является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в организации.

Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальный, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Центр в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

1. Нормативно-правовая база

- Нормативно-правовую базу календарного учебного графика Центра составляют: Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.4. 3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41);

- Концепция развития дополнительного образования в РФ (утверждено распоряжением правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-Р)

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 6791 от 06. мая 2016 года;

- Устав МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара (новая редакция, принят решением общего собрания работников Центра «03» 12. 2015 г. Протокол № 1).

2. Продолжительность учебного года в Центре

Начало учебного года – 02.09.2019 (для групп первого года обучения 16.09.2019 года, первые две недели используются педагогом дополнительного образования для набора групп и отражаются в журнале согласно программе и учебно-тематическому плану).

Окончание учебного года зависит от срока реализации дополнительных общеобразовательных, общеразвивающих программ.

В выходные и праздничные дни Центр работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий в рамках дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы и трудового законодательства Российской Федерации.

В каникулярное время Центр может открывать в установленном порядке лагеря и туристические базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами обучающихся в лагерях (загородных или с дневным пребыванием детей), организовывать и проводить летние профильные смены, творческие, учебно-тренировочные и спортивно – оздоровительные сборы.

Каникулы осенние (с 28.10.2019 по 04.11.2019), *зимние* (с 28.12.2019 по 12.01.2020) дополнительные каникулы для 1-ых классов (с 17.02.2020 по 24.02.2020) *весенние* (с 21.03.2020 по 29.03.2020) – учебные группы работают по расписанию (занятия могут проводиться по отдельному расписанию, которое предварительно согласовывается с заместителем по учебно-воспитательной работе и утверждается директором Центра)

Каникулы зимние (с 28.12.2019 по 12.01.2020) в этот период организуются дворовые площадки в клубах по месту жительства. Занятия не проводятся, за исключением участия, обучающихся в конкурсах и соревнованиях, приходящихся на данный период.

Каникулы летние (с 01.06.2020 по 31.08.2020):

- июнь – организация лагерей с дневным пребыванием детей;
- июнь-август – организация дворовых площадок по месту жительства, организация городской профильной смены «ЭКОЛЕНД», городской технической смены «Юный техник»,
- участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и выездных мероприятиях.

3. Количество дополнительных образовательных программ, учебных групп, обучающихся по направлениям деятельности.

Информация отражена в учебном плане Центра на 2019-2020 учебный год

4. Организация диагностики результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы обучающимися

4.1 Контроль над качеством усвоения учащимися дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы предусмотрен этапами педагогического контроля.

4.2 Промежуточная диагностика проводится согласно утвержденным дополнительным общеобразовательным программам — дополнительным общеразвивающим программам по полугодиям, по окончании изучения большого раздела программы, в конце учебного года, если программа рассчитана на несколько лет обучения.

4.3 Итоговая диагностика проводится по окончании изучения программы.

4.4 Промежуточная и итоговая диагностика фиксируется в протоколе или в журнале объединения.

5. Регламент образовательного процесса

Педагогический коллектив создает соответствующие условия для занятий с обучающимися. Каждый обучающийся занимается по определенному профилю в течение 1,2,3-х и более лет.

Продолжительность обучения в объединениях определяется Уставом Центра и сроками реализации дополнительных общеразвивающих программ.

Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется по результатам итоговой аттестации и оформляется в протоколе.

Продолжительность занятий и перерывов между ними определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами. Продолжительность занятий без перерыва составляет: обучающиеся -5-6 лет-30 минут, 7 лет и старше - 40 минут. Перерывы между занятиями составляют 10 минут.

Продолжительность учебной недели – 7 дней.

Занятия проводятся по направленностям строго в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором Центра.

6. Режим занятий

Режим занятий обучающихся устанавливается ежегодно расписанием учебных занятий с учетом пожеланий родителей (законных представителей).

Учебные занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время.

Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, учитывая наиболее благоприятный режим труда обучающихся, их возрастные особенности, корректируется во втором полугодии. Расписание учебных занятий утверждается директором Центра. Изменение расписания учебных занятий производится по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и оформляется приказом директора Центра.

Каждый обучающийся имеет право обучаться в нескольких творческих объединениях при условии освоения дополнительных общеразвивающих программ по каждому направлению.

- начало занятий не ранее 08.00

-окончание занятий не позднее 20.00 (для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов).

Недельная учебная нагрузка на одного обучающегося определяется дополнительными образовательными программами, примерными требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для учреждений дополнительного образования детей.

7. Порядок приема обучающихся в объединения

Приём на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в Центр осуществляется на основании письменного заявления эмансипированного обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних на условиях, определяемых локальными нормативными актами Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Зачисление обучающихся в Центр оформляется приказом директора Центра. Для зачисления в Центр родители (законные представители) или обучающиеся предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) или обучающихся о приеме;
- медицинская справка от врача о состоянии здоровья, о возможности заниматься в группах дополнительного образования.

- дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются только при наличии медицинского заключения и отсутствии противопоказаний для занятий по избранной дополнительной общеразвивающей программе.

8. Родительские собрания: проводятся в детских объединениях не реже 2-х раз в год.

9. Регламент административных совещаний:

Педагогический совет – собирается не реже 2-х раз в год.

Общее собрание работников Центра – проводится не реже одного раза в год.

Совещание при директоре – проводятся еженедельно.

10. Режим работы административного и педагогического персонала:

Администрация – по индивидуальным графикам, выходной день – суббота, воскресенье, если иное не установлено индивидуальным графиком.

Дежурный администратор – по отдельному утвержденному директором графику.

Педагогический персонал – согласно учебному расписанию.