

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Меридиан»
городского округа Самара

«УТВЕРЖДАЮ»

«30» 08 2021г.

Директор МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара

Л.И. Кузнецова

Приказ № 554/30 08 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центра дополнительного образования «Меридиан»
городского округа Самара

«ПРИНЯТО»

На Педагогическом совете Центра МБУ ДО

«ЦДО «Меридиан» г.о. Самара

Секретарь ПС

И.К. Ефименко

«30» августа 2021г.

Самара, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ; Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Меридиан» г.о. Самара (далее по тексту – Центр).

1.2. Методический совет Центра создается для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической работы и повышения профессиональной квалификации педагогических работников учреждения.

1.3. В состав Методического совета входят педагоги дополнительного образования, методисты, представители администрации Центра.

1.4. Методический совет Центра является постоянно действующим органом, состав и порядок деятельности которого определяются Уставом Центра и настоящим Положением о Методическом совете Центра.

1.5. Методический совет совместно с администрацией Центра на основании углублённого анализа, полученного вследствие мониторинга состояния учебного процесса, организации методической работы в Центре, результатов учебной деятельности обучающихся определяет цели, задачи и направление деятельности на краткосрочную и среднесрочную перспективу.

1.6. Методический совет в своей текущей деятельности подотчётен администрации Центра.

2. К компетенции Методического Совета относятся:

2.1. вопросы анализа, оценки и планирования учебно-методической работы;

2.2. вопросы контроля образовательного процесса;

2.3. вопросы повышения профессиональной компетенции педагогических работников, их профессиональной аттестации;

2.4. разработка и утверждение учебных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;

2.5. экспертиза и утверждение дополнительных образовательных программ, разработанных педагогами Центра;

2.6. оказание методической помощи педагогам Центра;

2.7. сбор, анализ, и распространение передового педагогического опыта.

3. Организация управления методическим советом

3.1. Председатель и секретарь Методического совета избираются на первом заседании открытым голосованием.

3.2. Периодичность заседаний Методического совета Центра определяется в соответствии с планом работы Центра, но не реже двух раз в год.

3.3. Решения Методического совета Центра принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее $2/3$ (двух третей) его членов.

4. Делопроизводство

4.1. План работы Методического совета определяется в соответствии с годовым планом работы Центра и является его частью.

4.2. Методический совет ведёт протоколы своих заседаний.

5. Права

5.1. Члены Методического совета имеют право посещать уроки коллег, проверять тематическое планирование членов педагогического коллектива, принимать ответственные решения в пределах своей компетенции.

6. Ответственность

6.1. Организацию выполнения решений Методического совета Центра осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решениях Методического совета.

6.1. Члены Методического совета несут ответственность за выполнение задач и реализацию возложенных функций. В случае невыполнения своих функций член Методического совета может быть исключен из совета.