

АКТ
оценки готовности муниципальной образовательной организации
городского округа Самара к началу 2026/2027 учебного года
составлен «04» августа 2026 г.

1. Полное наименование муниципальной образовательной организации городского округа Самара: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Меридиан» городского округа Самара

(в соответствии с уставом образовательной организации)

2. Юридический адрес: 443026, г. Самара, ул. Красногвардейская, 8

3. Фактический адрес: 443901, п. Береза, квартал 1, дом 9

(при наличии нескольких зданий (учебных и спальных корпусов) - перечислить)

4. Год постройки здания 1962 год

(при наличии нескольких зданий - перечислить)

5. Фамилия, имя, отчество руководителя, контактный телефон: Кузнецова Лидия Ивановна, 8-846-950-00-87

6. Оценка готовности образовательной организации проведена в соответствии с Приказом Департамента образования Администрации г.о. Самара от 14.07.2026 года № 794-од

7. Комиссия в составе:

7.1. Председатель комиссии:

Сироткина Е.А.

(ФИО, должность)

7.2. Секретарь комиссии:

Кашакова Т.Н.

(ФИО, должность)

7.3. Члены комиссии (указать ФИО, должность):

от администрации внутригородского района городского округа Самара (заместитель Председателя):

Ларионова Е.А.

от Самарского управления министерства образования и науки Самарской области (по согласованию):

от МБУ г.о.Самара «Ресурсный центр социальной сферы» (по согласованию):

от Думы городского округа Самара / представитель депутатского корпуса (по согласованию):

от Управления МВД России по городу Самаре (по согласованию):

от Отдела надзорной деятельности и профилактической работы городского округа Самара УНД и ПР ГУ МЧС России по Самарской области (по согласованию):

от районных комитетов профсоюза работников народного образования и науки РФ (по согласованию):

Ярошкова О.А.

от Управления вневедомственной охраны по городу Самаре – ФФГКУ УВО ГУ МВД России по Самарской области (по согласованию):

7.4. Приглашенные (по согласованию) (ФИО, должность):

8. От образовательной организации (ФИО, должность):

от администрации образовательной организации:

директор Кузнецова Лидия Ивановна

от хозяйственно-эксплуатационной службы (заместитель директора по АХЧ (АХР), завхоз):

заместитель директора Голубцова Валерия Владимировна

от родительской общественности (председатель общешкольного родительского комитета, Совета ОУ):

9. Нарушения не выявлено / Замечания:

(указывается «не выявлено» или «выявлено»)

В случае выявления нарушений указывается их перечень и рекомендуемые сроки устранения:
устранение предписаний (МЧС, Роспотребнадзор) в соответствии с приложением к Акту-----

Дата подготовки и представления плана мероприятий образовательной организации по
устранению выявленных нарушений (замечаний): «___» _____ 2026 г.

10. Отчет образовательной организации о принятых мерах по устранению нарушений (замечаний):
дата представления: «___» _____ 2026 г. (копия отчета прилагается)

11. Заключение комиссии по результатам проведения оценки готовности образовательной
организации к новому учебному году.

Голосов «За»: 4 (чел.)

Голосов «Против»: — (чел.)

Голосов «Воздержалось»: — (чел.)

Всего членов комиссии 4 (чел.);

Решение комиссии: принять рекомендательное предложение
Роспотребнадзора
(полное наименование образовательной организации по Уставу)

к 2026/2027 учебному году готово
(готово / не готово)

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:

Члены комиссии:

«04» августа 2026 г.