муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Меридиан»
городского округа Самара
(МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара)

ПРИКАЗ

04.09.2026 № 01-01/312

Об организации работы городской проектной площадки «Код земляка»

На основании приказа от 06.06.2026 № 659-од Департамента образования Администрации г.о. Самара, в целях развития туристско-краеведческой деятельности, сохранения историко-культурного наследия города и создания новых образовательных практик для обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара работу городской проектной площадки «Код земляка». Период реализации проекта 2026-2027 учебный год.
2. Утвердить следующий состав **рабочей группы** проектной площадки:
   - Руководитель проектной площадки: **Браславич Анастасия Вячеславовна** – педагог-организатор дополнительного образования п/к «Бригантина»;
   - Методическое сопровождение: **Ефименко Ирина Климентовна** – методист; **Шагалова Галина Николаевна**, педагог дополнительного образования п/к «Бригантина»;
   - Дизайнерское сопровождение: **Елистратова Анастасия Юрьевна** – педагог дополнительного образования п/к «Бригантина»
3. Возложить на рабочую группу следующие обязанности:
   - Руководителю проекта **Браславич А.В.:**
     – Осуществлять общее руководство проектной площадкой, контроль над выполнением плана мероприятий и сроков реализации проекта;

- Представлять отчетность о результатах работы, в том числе для размещения на сайте учреждения

- **Ефименко И.К.** обеспечить:
  - Разработку методических и рекламных материалов, рекомендаций в рамках проекта;
  - Организационно-методическую поддержку всех направлений работы площадки.

· **Елистратовой А.Ю.** обеспечить:
  - Разработку фирменного стиля и дизайна материалов проектной площадки (буклеты, карты, презентации, наружная реклама и т.д.);
  - Художественное оформление мероприятий и итоговой экспозиции.

- **Шагаловой Г.Н.** обеспечить:
  - Обновление формата музейной деятельности учреждения;
  - Создание мобильной музейной экспозиции «Код памяти», проведение экскурсий для школьников

4. Утвердить ключевые этапы реализации проекта:

· I этап: Подготовительный (сентябрь-октябрь 2026г.) – коррекция плана работы по площадке, начало архивно-поисковой деятельности, разработка логотипа проекта;

· II этап: Основной (ноябрь 2026г. – март 2027г.) – работа над проектом, проведение открытого городского конкурса лонгридов, семинара-практикума для педагогических работников; выступление на городском круглом столе с презентацией итогов работы в первом полугодии;

· III этап: Итоговый (апрель – май 2027г..) – представление результатов проекта на городском фестивале проектов, открытие экспозиции «Код памяти» в музее «ЭТНОкод».

5. Всем **педагогам-организаторам клубов по месту жительства** оказать содействие в реализации проектной площадки в соответствии с планом работы.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на **Громову Екатерину Алексеевну,** заместителя директора.



Директор Л.И. Кузнецова

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О. сотрудника	Должность	Дата ознакомления	Подпись
Громова Е.А.	Заместитель директора		
Браславич А.В.	п/о		
Ефименко И.К.	методист		
Елистратова А.Ю.	пдо		
Шагалова Г.Н.	пдо		